

# Arbetsförmedlingens återrapportering 2020

Redovisning av  
miljöledningsarbetet

# Redovisning av miljöledningsarbetet

*Arbetsförmedlingen ska årligen redovisa miljöledningsarbetet enligt förordning (2009:907) om miljöledning i statliga myndigheter, 20 §, enligt formulär, bilaga 2. Denna rapport omfattar fem delar: en övergripande del om Arbetsförmedlingens arbete med miljöledningssystemet och sedan en uppföljning av miljöledningsarbetets effekter indelat i tre delar: tjänsteresor och övriga transporter, energianvändningen och miljökrav i upphandling samt en sista del med frivilliga frågor kopplade till arbetet med Grönt IT. Redovisningen inkluderar också rapportering enligt förordningen (2014:480) om myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader.*

Beslut i detta ärende har fattats av generaldirektör Maria Mindhammar. Ärendet har föredragits av Tsehainesh Tekleab. I den slutliga handläggningen har tillförordnad förvaltningsdirektör Martin Kruse och stabschef för Förvaltningsavdelningen Viktoria Byback, deltagit.

Beslutet fastställt digitalt i Diariet och saknar därför namnunderskrifter.

Maria Mindhammar  
generaldirektör

Tsehainesh Tekleab  
miljöstrateg

© Arbetsförmedlingen  
Författare: Tsehainesh Tekleab  
Datum: 2021-02-17  
Diarienummer: Af-2021/0009 3194



## Innehåll

<b>Del 1: Miljöledningssystemet .....</b>	<b>6</b>
I fråga 4a-7a rapporteras beskrivning av myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön .....	7
I fråga 4b-7b rapporteras beskrivning av myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön.....	10
<b>Del 2: Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter .....</b>	<b>13</b>
1. Tjänsteresor och övriga transporter .....	13
1.1 Utsläpp av koldioxid i kg totalt och per årsarbetskraft från: .....	13
2.    Energianvändning .....	16
2.1 Årlig energianvändning i kWh totalt, per årsarbetskraft och per m <sup>2</sup> total användbar golvyta uppdelat på: .....	16
3. Miljökrav i upphandling .....	18
3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop.....	18
<b>Frivilliga frågor.....</b>	<b>20</b>

## Del 1: Miljöledningssystemet

### Basfakta

Antal årsarbetskrafter: 9 671

Antal kvadratmeter lokalyta: 332 000

#### 1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Svar: Nej.

#### 2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Myndigheten tar ansvar för sin miljö- och klimatpåverkan och vi bedriver ett systematiskt miljöarbete genom att:

- Vi uppfyller lag- och myndighetskrav samt strävar efter att verksamhetens miljöresultat ständigt förbättras. Revision och utvärdering av miljöarbetets resultat sker årligen och rapporteras till Arbetsförmedlingens ledningsgrupp.

- Miljökonsekvenser vägs in vid alla strategiska beslut i verksamheten. Vi bidrar till ett fossilfritt Sverige och minskar verksamhetens negativa påverkan på klimatet genom att vi energieffektiviserar, minimerar utsläpp och prioriterar användningen av förnyelsebara resurser.

- Vi främjar resfria möten samt beaktar miljöpåverkan vid val av resandeform.

- Vi minimerar och återvinner vårt avfall då det är möjligt och säkerställer alltid rätt avfallshantering.

- Våra digitala processer och tjänster utvecklas för att minska resurs- och klimatpåverkan internt men även för våra kunder och samverkanspartners.

- Vid anskaffning och val av varor och tjänster eftersträvar vi alltid resurseffektiva lösningar och metoder. Vi minskar miljöpåverkan genom att beakta livscykelperspektiv och överväga ekonomiska, sociala och miljömässiga motiv.

- Medarbetare får nödvändiga kunskaper så att minsta möjliga miljöpåverkan uppnås. Genom återkoppling och kommunikation om verksamheternas miljöarbete tar vi till vara medarbetarnas engagemang.

- Vi samverkar med andra myndigheter, kommuner, leverantörer och andra samhällsaktörer för att bidra till ett hållbart samhälle.

#### 3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2015.

I fråga 4a-7a rapporteras beskrivning av myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön

#### **4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?**

Arbetsförmedlingens direkta miljöaspekter är följande:

- Koldioxidutsläpp (från tjänsteresor, transporter av varor, elenergi- och värmeenergianvändningen)
- Användning och innehav av teknisk utrustning
- Elenergianvändningen (resursförbrukning)
- Värmeenergianvändningen (resursförbrukning)
- Genererande av vanligt avfall
- Genererande av farligt avfall

#### **5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en direkt betydande påverkan på miljön?**

Arbetsförmedlingen har upprättat en handlingsplan för tidsperioden 2019 - 21 med följande fem övergripande miljömålsområden:

- Hållbar kultur
- Möten och Resor
- Klimatsmarta kontor
- Hållbar omvärld
- Hållbar upphandling

Dessa fem miljömålsområdena har sedan konkretiserats i följande detaljerade miljömål:

##### *Arbetsförmedlingens miljömål:*

1. Minst 70 procent av Arbetsförmedlingens medarbetare ska gå den webbaserade miljö- och hållbarhetsutbildningen
2. Samtliga arbetsplatser ska genomföra dialogträffar under året. Dialogträffsmaterial togs fram samtidigt som ovanstående utbildning, och förutsätter att medarbetarna genomfört utbildningen innan dialogträffar ska hållas.
3. Arbetsförmedlingen ska under 2020 minska koldioxidutsläppen från tjänsteresor med 25 procent i kg koldioxid/årsarbetskraft jämfört mot 2017
4. Arbetsförmedlingen ska effektivisera energiförbrukning i myndighetens hyrda lokaler
5. Etablera nationell hållbar avfallshantering
6. Vi ska identifiera viktiga intressenter
7. Vi ska genomföra intressentdialog samt intressentanalys.
8. Arbetsförmedlingen ska Integrera miljömässigt hållbar upphandling i kategoristyrningsarbetet
9. Vi arbetar strukturerat med benchmarking med andra myndigheter

## **6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?**

### Åtgärder som genomförts för att nå miljömål 1,2 och 3

Miljöperspektiv beaktas i myndighetens verksamhetsplaneringsprocess. Tre av Arbetsförmedlingens miljömål var år 2020 integrerade i myndighetens verksamhetsplan. Det gäller de tre översta miljömålen på föregående sida.

Till följd av restriktionerna från Folkhälsomyndigheten har Arbetsförmedlingens medarbetare under 2020 i hög grad arbetat hemifrån. För att minska smittspridningen av covid-19 jobbade alla medarbetare som hade arbetsuppgifter som inte krävde närvaro på kontoret hemifrån. Fysiska möten ersattes med digitala möten, vilket bidrog till kraftigt minskat koldioxidutsläpp från tjänsteresor. Den snabba digitala omställningen har varit möjligt tack vare att Arbetsförmedlingen under flera år genomfört en digital transformation. För att höja den digitala kompetensen bland medarbetare togs utbildningen ” Effektiva distansmöten- fördjupa dina kunskaper” fram. Det främsta syftet är att kompetensutveckla medarbetare i att hålla Skype-möte med hög kvalitet.

Under 2020 upprättades en ny strategisk inriktning för Arbetsförmedlingen och den beslutades av myndighetens styrelse. Den strategiska inriktningen tar avstamp i pågående utveckling och sätter riktningen för verksamheten fram till år 2026. I den strategiska inriktningen utgör hållbarhet en av tre ledstjärnor för verksamheten.<sup>1</sup>

### Åtgärder som genomförts för att nå mål 4

Arbetsförmedlingen har implementerat ett uppföljningssystem för verksamhetsel i eget elavtal. Därmed har myndigheten tillgång till statistik och har möjlighet att följa upp samtliga anläggningar på timbasis. Tillgången till data innebär att vi framöver kan analysera elförbrukningen på bredden och tvären och med det som grund kan myndigheten vidta energieffektiviseringsåtgärder. Vid tillförhyrning av nya lokaler eller vid ombyggnation av befintliga ska våra lokaler utformas på ett sådant sätt som främjar hållbara beteenden. Det gäller allt från närvarostyrd belysning till mötesrum som även är optimala för distansmöten och möjlighet att reglera belysning för olika ytor. Samtliga armaturer ska ha ljuskällor med LED.

Arbetet med att implementera fler Gröna Hyresavtal vid tillförhyrning av nya lokaler fortsätter. Dessutom ska myndigheten utöka implementeringen av Gröna elavtal även för myndighetens befintliga lokaler

### Åtgärder som genomförts för att uppnå miljömål 5

Arbetsförmedlingen genomförde en genomgång av avfallshanteringslagstiftningen i samarbete med miljökonsult. Syftet var att få en bättre kunskap om lagar, regler och ansvar inom olika avfallsområden. Med utgångspunkt från de lagkrav som gäller har en avfallsnomenklatur för Arbetsförmedlingen upprättats och beslutats. På Arbetsförmedlingens två största kontor, huvudkontoret i Solna och i Malmö har åtgärder av identifierade brister påbörjats under hösten 2020, ca 25 procent av Arbetsförmedlingens anställda arbetar på dessa två kontor.

---

<sup>1</sup> Arbetsförmedlingen Arbetsmarknadsmyndigheten i samtid och framtid, sidan 13. Diarienummer: Af-2020/0012 1748



En kartläggning av övriga kontor påbörjas under 2021 i syfte att få en lägesbild av hur avfallshanteringen fungerar på kontoren i relation till de lagar och förordningar som finns inom området och den avfallsnomenklatur som är beslutad. Resultatet ska ligga till grund för fortsatta åtgärder av ev. brister samt utgöra ett underlag för behov av upphandlingar inom området. Arbetsförmedlingen finns i hela landet vilket gör arbetet mer omfattande. Kartläggningen genomförs på ca 150 arbetsplatser.

#### Åtgärder som genomförts för att uppnå miljömål 6 och 7

I syfte att ta reda på intressenternas behov och förväntningar av Arbetsförmedlingens hållbarhetsarbete genomförde vi en intressentkartläggning. Därefter förde vi intressentdialog med leverantörer av varor och tjänster samt av myndighetens chefer och utvalda medarbetare. Detta ska utmynna i en intressentanalys som blir klar i februari 2021. Resultatet från intressentanalysen kommer att utgöra ett viktigt underlag vid framtagandet av ny miljöstrategi och i arbetet med att integrera hållbarhetskrav i kategoristyrningsarbetet.

#### Åtgärder som genomförts för att uppnå miljömål 9

Arbetsförmedlingen har inte genomfört strukturerad benchmarking enligt tidsplan. För att få bästa effekt av benchmarking med andra myndigheter inom miljöområdet valde vi att invänta resultaten från den nya miljöutredningen samt processkartläggningen och intressentanalysen. Planen är att genomföra benchmarking 2022.

#### En ny miljöutredning

Sedan november 2020 har Arbetsförmedlingen genomfört en ny miljöutredning. parallellt med miljöutredningen har myndigheten även gjort en processkartläggning, SWOT-analys samt en översyn av miljöorganisation. Dessa underlag är essentiella när myndigheten ska upprätta ett långsiktigt strategisk inriktning/miljöprogram.

### **7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts.**

#### Måluppfyllelse för mål 1

Av myndighetens medarbetare var det 24 procent som genomförde den web-baserade miljö- och hållbarhetsutbildningen. Därmed har Arbetsförmedlingen inte uppnått målet att minst 70% skulle ha genomfört utbildningen under året. Som framgår på sidan 11, beror den låga måluppfyllelsegraden främst på den exceptionella situationen för myndighetens medarbetare på grund av arbetsmarknadsläget och Covid 19.

#### Måluppfyllelse för mål 2

Samtliga arbetsplatser skulle hålla dialogträffar under året. Innan denna aktivitet skulle hållas var förutsättningen att majoriteten av medarbetare på respektive arbetsplats först skulle ha genomfört miljö- och hållbarhetsutbildningen. Med anledning av den låga andel som genomförde utbildningen har inte heller detta mål uppnåtts.

### Måluppfyllelse för mål 3

Till följd av pandemin och omställningen till digitala möten minskade antalet tjänsteresor kraftigt. Koldioxidutsläppen från tjänsteresor per årsarbetskraft minskade med 70% jämfört mot 2017. Målet för Arbetsförmedlingen var minskning med 25%. Utfallet beror till stor del Coronapandemin, och omställning till hemarbete där fysiska möten ersattes av digitala möten.

### Måluppfyllelse för mål 4

Den totala användningen av verksamhetsel i myndighetens lokaler (kWh/kvm) minskade med 13,4 procent år 2020 jämfört med föregående år. Detta beror till stor del på Arbetsförmedlingens medarbetare i hög grad arbetat hemifrån för att bidra till att minska smittspridningen. Den totala energianvändningen minskade med drygt 11 procent år 2020 jämfört med föregående år.<sup>2</sup>

### Måluppfyllelse för mål 5

Arbetsförmedlingen har vidtagit flera åtgärder för att säkerställa väl fungerande avfallshantering och källsortering. För att få en lägesbild av hur avfallshanteringen fungerar på kontoren i relation till de lagar och förordningar som finns inom området och den avfallsnomenklatur som är beslutad, genomförs i dagsläget en kartläggning. Resultatet ska ligga till grund för fortsatta åtgärder för att säkerställa väl fungerande avfallshantering och källsortering i hela verksamheten.

### Måluppfyllelse för mål 6 och 7

Arbetsförmedlingen har identifierat viktiga intressenter för vårt miljö- och hållbarhetsarbete. Myndigheten har fört intressentdialog med externa leverantörer av varor och tjänster samt med Arbetsförmedlingens chefer samt ett urval av medarbetare. Resultatet från intressentanalysen beräknas vara klar i februari 2021.

### Måluppfyllelse för mål 9

Arbetsförmedlingen har inte arbetat strukturerat med benchmarking med andra myndigheter inom miljöområdet. Anledningen till detta är att myndigheten inväntar resultat från den nya miljöutredningen, processkartläggningen samt intressentanalysen.

I fråga 4b-7b rapporteras beskrivning av myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

#### **4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?**

Följande är våra betydande indirekta miljöaspekter enligt miljöutredningen från 2015.

- Resor för arbetssökande
- Medarbetarresor till och från kontoret
- Utbildning för arbetssökande
- Upphandling av varor och tjänster

---

<sup>2</sup> Avser verksamhetsel, fastighetsel, värme och kyla

Arbetsförmedlingen har använt upphandling av varor och tjänster som ett verktyg för att bidra till omställningen till ett hållbart samhälle. Genom att ställa relevanta och uppföljningsbara miljökrav vid upphandlingar kan vi bidra till positiva miljöeffekter.

### **5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för aktiviteter med en indirekt betydande påverkan på miljön?**

- Arbetsförmedlingen ska integrera miljömässigt hållbar upphandling i kategoristyrningsarbetet.
- Vi ska utarbeta rutin för att följa upp miljömässiga hållbarhetskrav i kategoriarbetet.

Vi har inte satt upp miljömål avseende resor för arbetssökande, medarbetarresor till och från kontoret samt utbildning för arbetssökande.

### **6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?**

Arbetsförmedlingen använder strategiskt inköp för att hantera och integrera miljömässigt hållbarhetskrav i kategoriarbetet. Detta skapar en grund för en systematiserat uppföljning av ställda krav för respektive inköpskategori. Därigenom kan vi fokusera på de inköpskategorier som har stor miljöpåverkan. För att ta reda på vilka behov och förväntningar leverantörer av varor och tjänster har på vårt hållbarhetsarbete har Arbetsförmedlingen genomfört intressentdialog och intressentanalys.

### **7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts.**

Under året har Arbetsförmedlingen intensifierat arbetet med att identifiera inköpskategorier med betydande miljöpåverkan. Miljöaspekternas roll vid upphandling av varor och tjänster förtydligas i den nya miljöutredningen. Det innebär att myndigheten identifierar upphandling av varor och tjänster som betydande indirekta miljöaspekter; ett viktigt bidrag till det intensifierade arbetet att integrera hållbarhetskrav i myndighetens kategoristyrningsarbete.

### **8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?**

År 2020 fokuserade vi på kompetenshöjande åtgärder. I myndighetens verksamhetsplan, integrerades tre miljömål, varav två berörde kompetensutveckling. Det första målet var att minst 70 procent av myndighetens medarbetare under året skulle genomföra den web-baserade miljöutbildningen som togs fram 2019. Andelen medarbetare som genomförde utbildningen uppgick till 24%. Anledningen till det låga måluppfyllnaden beror på läget på arbetsmarknaden till följd av pandemin. Detta medförde ändrade förutsättningar för myndigheten och medarbetarna. Det andra målet var att alla arbetsplatser skulle hålla dialogträffar och konkretisera sina

bidrag till myndighetens miljöarbete. Detta mål förutsatte att merparten av medarbetarna skulle ha genomfört miljöutbildningen innan en dialogträff.

### **9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?**

Genom att fokusera på resurseffektivare utrustning, konfiguration och verksamhet samt installera ny hårdvara.

### **10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?**

På grund av Corona-pandemin har myndighetens medarbetare i hög grad arbetat hemifrån. Denna omständighet bidrog till att fysiska möten i hög grad ersattes av digitala möten. Det resulterade i kraftigt minskade tjänsteresor jämfört med 2019, vilket illustreras i tabell 1.1 på nästa sida. Tidigare år redovisade Arbetsförmedlingen antal konferensmöten. För 2020 har vi även tagit fram data för enskilda möten med video (36 808), enskilda audiomöten (898 711) samt chatmeddelanden (6 328 130).<sup>3</sup>

Totala antalet genomförda konferensmöten uppgick till 619 162 jämfört med 171 288 år 2019. Det är en ökning med 360 procent. Antalet konferensmöten per årsarbetskraft uppgick till 64 under 2020 jämfört med 16 för föregående år, dvs en ökning med 400 procent. Som framgår av tabell 1:1 på nästa sida, minskade koldioxidutsläppen från tjänsteresor med 63 procent i kg koldioxid per årsarbetskraft jämfört med 2019.

### **11. Kommentar om del 1 i redovisningen**

Arbetsförmedlingen har inte ytterligare kommentar än det som redovisats i del 1.

---

<sup>3</sup> Peer-to-peer video meetings, Peer-to-peer audio meetings och Peer-to-peer chat

## Del 2: Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

### 1. Tjänsteresor och övriga transporter

#### 1.1 Utsläpp av koldioxid i kg totalt och per årsarbetskraft från:

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO <sub>2</sub>			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO <sub>2</sub> Totalt	KgCO <sub>2</sub> /å.a.	KgCO <sub>2</sub> Totalt	KgCO <sub>2</sub> /å.a.
a) Flygresor under 50 mil		132 935	14	478 422	45
b) Bilresor	69 355	625 422	65	1 197 347	112
c) Tågresor	8828	5070,0	0,524	19,00	0,002
d) Bussresor	511	705	0,07	3 912	0,37
e) Maskiner och övriga fordon					
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid 1.1 a-e		764 132	79	1 679 700	157
1.3 Flygresor över 50 mil	1968	158 365	16	1 034 924	97

#### 1.4 Beskrivning av insamlat resultat

##### a) Redovisa vad som har påverkat resultatet i positiv och negativ riktning.

Såväl antal tjänsteresor som den totala koldioxidutsläppen minskade kraftigt under 2020 jämfört med föregående år. Koldioxidutsläppen i kilo per årsarbetskraft minskade med 63% jämfört 2019. Huvudförklaringen är att myndighetens medarbetare till följd av Corona-pandemin i hög grad arbetade hemifrån under året. Denna omställning bidrog till att fysiska möten i stor utsträckning ersattes med digitala möten, vilket redogjordes på föregående sida. För att ta reda på i vilken omfattning medarbetarna jobbade hemifrån ställdes i en fördjupad medarbetarundersökning följande fråga: "Hur ofta arbetar du hemifrån. Medan 51 procent uppgav att de arbetade hemifrån hela tiden, svarade 27 procent att de arbetade hemifrån några gånger i veckan.<sup>4</sup> S om framgick på sidan sex, har medarbetare som har arbetsuppgifter som inte kräver närvaro på kontoret

<sup>4</sup> I november genomfördes en fördjupad medarbetarundersökning om Organisatorisk Socialt Arbetsmiljö

uppmanats att arbeta hemifrån i så stor utsträckning som möjligt. Detta för att minska smittspridningen av Covid 19 i samhället.

Tjänsteresor genomförda med flyg minskade dramatiskt under 2020. Vissa månader var det ytterst få medarbetare rest med flyg, vilket kan jämföras med ett "normalår", med ca 700 - 1000 flygresor per månad. Omständigheterna till följd av restriktionerna har resulterat till detta utfall. Antal tjänsteresor som genomfördes med bil minskade med 42% jämfört med föregående år. Minskningen med detta trafikslag är inte lika kraftigt som med flyg. Det beror bland annat på att medarbetare på lokal och regional nivå utförde tjänsteresor med bil vid besök hos arbetsgivare, samverkanspartners samt arbetssökande som deltar i arbetsmarknadspolitiska åtgärder. Vi har även noterat att vissa resor med allmänna transportmedel ersatts med bilresor, för att begränsa smittspridningen.

## **b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa.**

### **1.5 Hur är uppgifterna framtagna?**

Arbetsförmedlingen använder en egen databas där all statistik från tjänsteresor och tjänstebilar samlas. I databasen kommer grunddata för flygresor, tågresor och bussresor från resebyråsystemen. Grunddata kopplat till bilresor kommer dels från resebyråsystemen (korttidshyrda tjänstebilar och dels från HR-system (egen bil).

### **1.6 Uppföljningsmått i svaren på frågorna är baserade på:**

Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen:

#### **Flygresor över resp. under 50 mil**

Data från resebyråsystem avser alla bokade flygresor per flight. Östersund – Malmö består till exempel av två flighter: Östersund-Stockholm och Stockholm-Malmö. Koldioxidutsläpp är summerat per kategori (flight över/under 50 mil). Antal flygresor som redovisas avser tur och retur. Det är inte alltid möjligt att se vilka flygresor som "hör ihop", pga. resorna ibland bokas separat. Även resor med flyg i en riktning och tåg i den andra förekommer. Värdet utgör totala antalet enkelresor, och en enkelresa kan bestå av flera flighter. Det som redovisas är antalet enkelresor med flyg delat på två. Ett mindre antal resenärer har årskort eller annat periodkort, och dem bokar direkt hos flygbolaget. Dessa resor är inkluderade i värdena för koldioxidutsläpp avseende flyg över/under 50 mil samt antal flygresor utifrån schablontal.

#### **Bilresor**

Statistik från resebyråsystem omfattar resor med flyg- och tågtaxi, hyrbil och enskilda taxiresor. Uppföljningen av koldioxidutsläpp från tjänstebilar baseras på data från drivmedelskort och schablonvärden avseende antal genomförda bilresor. Med anledning av att all data under december inte inkom i tid används uppskattade värden för den aktuella månaden.

Flyg- resp. tågtaxi redovisas enligt principen för flyg och tågresor, dvs antalet tur och returresor. Värdet baseras på uttag av totala antalet enkelresor, sedan dividerat med två. Enskild taxiresa räknas som en resa per bokning. Hyrbil räknas som en resa per dag som bilen varit bokad. Bilpool (via Sunfleet/M), varje bokning räknas som en

resa. Egen bil, varje rapport om ersättning räknas som en resa. Antalet resor med långtidshyrd tjänstebil samt tjänstebilar som Arbetsförmedlingen äger, har vi utgått från schablonvärden på att dessa bilar nyttjas i snitt 0,6 ggr/arbetsdag. Antagandet bygger på data från elektronisk körjournal som finns installerade på ett urval av bilar.

### **Koldioxidutsläpp från bilresor**

Taxiresor inkl. tåg- och flygtaxi utgår från schablonvärden från leverantör avseende avstånd och utsläpp. Värdet tar hänsyn till om resandet sker med delad eller egen taxi. För resor med hyrbil registreras körd sträcka i faktureringsystemet. Tjänsteresor som genomförs med egen bil utgår värdet från rapporterad körsträcka och ett schablonvärde för redovisning av koldioxidutsläpp för personbil av standardmodell där drivmedlet är fossilt. För långtidshyrd tjänstebil samt tjänstebilar som myndigheten äger baseras värdet av koldioxidutsläpp från drivmedelskort. Från de två största leverantörerna, OKQ8 och Circle K, levereras koldioxidvärdet (WTW) direkt. Från Preem får vi antal liter per drivmedel som sedan räknas om till koldioxidekvivalenter.

### **Tågresor**

Det som ska redovisas är antal tågresor tur och retur. I resebyråns system registreras dock antal enkelresor. Antalet tur och returresor har därför beräknats enligt antagandet att två enkelresor är en tur och returresa. Resebyråsystemet registrerar i vissa fall resor med byten som två enkelresor, främst längre tågresor inom konceptet ”Resplus” där SJ är huvudoperatör med anslutande länstrafik. I tillägg till det förekommer även resor med tåg i en riktning och annat färd sätt (t ex flyg) i den andra. Sammantaget innebär detta att det redovisade värdet för antal resor inte är en exakt.

Miljövärden för tågresor utgår från data för antal km från resebyråstatistiken. Reslängden multipliceras med schablonen för Svensk elmix. Detta är en förändring jämfört med tidigare år, detta pga. schablonen baserats på SJ:s ”Grön el”, varför utsläppsvärdena för tåg är avsevärt högre för 2020 än tidigare år.

### **Bussresor**

Statistiken för buss omfattar resor med flygbussar. Regionalbussar och bussresor som anslutning till en tågresa, till exempel med länstrafiken enligt konceptet ”Resplus”, kan inte identifieras i systemen och ingår därmed inte i statistiken. Inga charterade bussar har identifierats i årets statistik, vilket bedöms vara en effekt av Coronapandemin. Antal resor med flygbuss redovisas enligt principen för flyg och tågresor, d v s antalet tur och returresor. Värdet är framtaget genom att ta fram det totala antalet enkelresor och dividera det med två. Antalet resor med charterbuss beräknas som en resa per passagerare, d v s åker 30 personer i en charterbuss räknas det som 30 bussresor.

### **Koldioxidutsläpp från bussresor**

För resor med flygbuss utgår utsläpp per km och passagerare från schablonvärden som erhållits från leverantör.

För charterbussar beräknas utsläppet genom en schablon som bygger på genomsnittlig körsträcka och en schablon för redovisning av koldioxidutsläpp från landsvägsbuss. Den genomsnittliga körsträckan t o r är beräknad till 80 km.

## 2. Energianvändning

### 2.1 Årlig energianvändning i kWh totalt, per årsarbetskraft och per m<sup>2</sup> total användbar golvarea uppdelat på:

	kWh totalt		
	2020	2019	2018
Verksamhetsel (avser lokaler)	9 000 000	10 400 000	11 250 000
Fastighetsel	23 000 000	25 600 000	16 300 000
Värme	32 000 000	36 000 000	26 800 000
Kyla			2 800 000
<b>Totalt</b>	<b>64 000 000</b>	<b>72 000 000</b>	<b>57 150 000</b>

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m <sup>2</sup>		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Verksamhetsel (avser lokaler)	931	972	884	27	29	29
Fastighetsel	2 378	2 391	1281	69	71	42
Värme	3 309	3 363	2 106	96	100	69
Kyla			220			7
<b>Totalt</b>	<b>6 618</b>	<b>6 726</b>	<b>4 491</b>	<b>193</b>	<b>200</b>	<b>148</b>

### 2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad?

Svar: Ja.

### 2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2020	2019	2018
Verksamhetsel	95	95	95
Fastighetsel			
Värme			
Kyla			
Utanför lokaler			
<b>Totalt</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>19</b>



#### **2.4 Har krav ställts på produktionspecificerad förnybar el i myndighetens gällande avtal?**

Svar: Ja.

Arbetsförmedlingen har ett eget upphandlat avtal för verksamhetsel. Vi upphandlar miljömärkt el – vindkraft med ursprungsgarantier.

#### **2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare?**

Svar: Ja

#### **Om ja, beskriv vilka åtgärder som genomförts som ett resultat av samarbetet:**

Under 2020 har vi endast tillförhyrt någon enstaka större ny lokal. Energianvändningen minskade där gröna hyresavtal har tecknats, nedan anges två exempel:

- Arbetsförmedlingens huvudkontor i Solna Strand är en miljöbyggnad Guld. Ventilation och belysning är närvarostyrd vilket innebär en minskad förbrukning när medarbetare inte är på kontoret. Malmö- kontoret är en miljöbyggnad Silver och är en arbetsplats för drygt 700 medarbetare.
- Vid tillförhyrning av nya lokaler eller vid ombyggnad av gamla, utformas lokalerna på ett sätt som främjar hållbara beteenden. Det gäller alltifrån närvarostyrd belysning till mötesrum som även är optimala för distansmöten. Samtliga armaturer ska ha ljuskällor med LED.

#### **2.6 Beskrivning av insamlat resultat**

##### **a) Redovisa vad som har påverkat resultatet i positiv och negativ riktning.**

Lokalytan har under år 2020 minskat med 28 000 kvadratmeter. Minskningen beror främst på arbete med att minska lokalytor i förhållande till den personalminskning myndigheten genomförde 2019. Ytterligare anledning till minskad lokalyta är kontorsnätets förändring och en ökad samlokalisering med kommuner samt andra partners inklusive servicesamverkan med Statens servicecenter avseende kundtorgsverksamheten. Som nämndes tidigare, minskade den totala användningen av verksamhetsel i myndighetens lokaler (kWh/kvm) med 13,4 procent år 2020 jämfört med 2019. Den totala energianvändning ( verksamhetsel, fastighetsel, värme och kyla) minskade med drygt 11 procent år 2020 jämfört med föregående år. Detta beror dels på minskning av lokalyta med 7, 8% år 2020 jämfört med 2019, dels att medarbetare i hög grad arbetade hemifrån. Medan myndighetens energianvändning minskade under 2020, är vårt antagande att medarbetarnas energianvändning ökade på grund av hemarbete. Vi saknar dock uppgifter om i vilken omfattning förbrukningen ökade, och om förnyelsebar el var dominerande eller inte i hushållen .

## **b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa.**

Uppgifter från fastighetsägarna avseende fastighetsel, värme och kyla har inte samlats in de senaste åren, beroende på svårigheter att få in kvalitetssäkra uppgifter. Därför baseras uppgifter för fastighetsel, värme och kyla på Energimyndighetens schablonvärden. Ett antagande har gjorts att andelen förnybar energi ökar. Detta beroende på att Arbetsförmedlingen vid nytecknande av hyresavtal ställer krav på förnybar energi i den mån det är möjligt.

### **2.7 Hur är uppgifterna framtagna?**

#### **Verksamhetsel;**

Leverantörsuppgifter år 2020 har myndighetens förbrukning av egen upphandlad verksamhetsel minskat något, i jämförelse med föregående år. Uppgifterna kommer från leverantör, (totalt 7 884 MWh) utöver detta har efter analys fastställts att ytterligare 15 % inköps via hyreskontrakt, sammanlagt resulterar detta i en förbrukning på ca 9 000 MWh.

#### **Fastighetsel, värme och kyla;**

Uppgifter från fastighetsägarna vad gäller fastighetsel, värme och kyla har inte samlats in de senaste åren, beroende på svårigheter att få in kvalitetssäkra svar. Dessa uppgifter har beräknats med utgångspunkt från hänvisas till Energimyndighetens schabloner. Ett antagande har gjorts att andelen förnybar energi ökar. Detta beroende på att vid nytecknande av hyresavtal ställs krav på förnybar energi så långt som möjligt.

## **3. Miljökrav i upphandling**

### **3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop.**

	Antal st		
	2020	2019	2018
Upphandlingar och avrop med miljökrav	107	101	106
Upphandlingar och avrop totalt	179	130	120
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	60%	78 %	88 %

### 3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordningen (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts.

En upphandling och det avser kaffeautomater som vi hyr in via ramavtalet

### 3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader?

Ja, det ställs krav på förnybar energi vid nytecknande av hyresavtal, så långt som möjligt men detta följs inte upp.

### 3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av registrerade upphandlingar och avrop per år.

	Värde kr		
	2020	2019	2018
Upphandlingar och avrop med miljökrav	898 800 596kr	2 071 110 406	1 414 612 905
Upphandlingar och avrop totalt	1 093 856 062	2 108 100 106	1 428 528 905
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	82%	98 %	99 %

### 3.5 Beskrivning av insamlat resultat:

a) Beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning.

Som framgår av tabellen ovan har Arbetsförmedlingen i stor utsträckning ställt miljökrav under 2020. De upphandlingar där miljökrav inte ställts är i regel mindre direktupphandlingar samt konsultavrop. Tidigare år sammanställde vi inte alla avrop av bemanningskonsulter- och resurskonsulter inom IT- området. I dessa avrop är det svårt att ställa relevanta miljökrav. Dessa avrops på statliga ramavtal.

#### a) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Det är uppskattade värden för samtliga avrop/upphandlingar.

#### b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa.

Uppföljningen bygger på ett manuellt uppföljningssystem vilket ökar risken för felkällor. Om ett ramavtal omfattas av flera avrop har ramavtalets värde räknats med i sammanställningen. I de fall ramavtalen omfattas av enstaka större avrop har istället avropen värde räknats med i sammanställningen.

Arbetsförmedlingen ser över möjligheten att följa detta i eget utvecklat uppföljningssystem. Därför ska vi genomföra behovsanalys för Upphandlings- och inköpssystem under 2021.

### **3.6 Hur är uppgifterna framtagna?**

Manuellt uppföljningssystem, se 3.5b.

I fråga 4b-7b rapporteras beskrivning av myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

## **Frivilliga frågor**

### **Fråga om policy**

**4.1. Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö?  
(Kan ingå i myndighetens övergripande miljöpolicy.)**

### **Frågor om IT-anskaffningar**

**4.2. Andel och värde av IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde).**

**Hur är uppgifterna framtagna?**

**4.3. Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar?**

#### *Energieffektiva lösningar*

I senaste IT- upphandlingen som genomfördes 2017 medföljde en bilaga till förfrågningsunderlaget. Miljömärkta produkter skulle i första hand erbjudas. Leverantörer skulle föreslå energieffektiva lösningar och produkter som uppfyllde kriterierna för TCO-märkning, Svanen eller likvärdig märkning.

### **Fråga om energianvändning**

**4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per årsarbetskraft**

Dessa uppgifter finns inte separat, energianvändningen ingår i den totalt angivna verksamhetselen.

***Hur är uppgifterna framtagna?***

Se svar ovan.

## Fråga om resfria möten

### 4.5. Antal resfria möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Resfria möten	619 162	171 288	130 561	64	16	10

### Hur är uppgifterna framtagna?

Eget uppföljningssystem.

*Frågor om förklaring till resultatet i fråga 4.1–4.5*

### 4.6. Beskrivning av insamlat resultat

**Beskriv vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, t.ex. organisationsförändringar, trender, nya uppdrag.**

På grund av Corona-pandemin har myndighetens medarbetare i hög grad arbetat hemifrån. Denna omständighet bidrog till att ett stort antal fysiska möten ersattes med digitala möten. Det resulterade i kraftigt minskade tjänsteresor jämfört med 2019, vilket illustreras i tabell 1.1 på nästa sida. Tidigare år redovisade Arbetsförmedlingen antal konferensmöten. För 2020 har vi även tagit fram data för enskilda möten med video (36 808) , enskilda audiomöten (898 711) samt chatmeddelanden (6 328 130).<sup>5</sup>

Totala antalet genomförda konferensmöten uppgick till 619 162 jämfört med 171 288 år 2019. Det är en ökning med 360 procent. Antalet konferensmöten per årsarbetskraft uppgick till 64 under 2020 jämfört med 16 för föregående år, dvs en ökning med 400 procent. Som framgår av tabell 1:1 på nästa sida, minskade koldioxidutsläppen från tjänsteresor med 63 procent i kg koldioxid per årsarbetskraft jämfört med 2019.

### b) Beskriv eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa.

Se svaret ovan.

## Frågor om energi

### 4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för ert energieffektiviseringsarbete?

Arbetsförmedlingen har en miljöstrategi gällande lokaler, beslutad i ett kontorskoncept 2019. Detta är en inriktning vid förhyrning av nya ytor. Vi ställer krav på hyresvärden att;

<sup>5</sup> Peer-to-peer video meetings, Peer-to-peer audio meetings och Peer-to-peer chat

- ställa miljökrav enligt Boverkets byggregler på sina materialval i lokalen
- välja förnybara material där det går och prioriterar produkter med mindre materialåtgång

Vid ombyggnation säkerställer vi att så mycket material som möjligt kan återbrukas.

När möjlighet finns väljer Arbetsförmedlingen byggnader med miljömärkning som garanteras av tredje part - Miljömärkta byggnader, Gröna hyresavtal eller likande.

Arbetsförmedlingen arbetar för att få klimateffektiva lokaler genom krav på;

- förnyelsebara energikällor och tydlig uppföljning av detta.
- strävar efter att ha egna elavtal som mäts och följs upp.
- närvarostyrd belysning
- samt mötesrum som främjar Distansmöte

Det finns en instruktion "Återvinning, återbruk och överlåtelse av Arbetsförmedlingens lösa egendom", som gäller främst inredning som blir övertalig, som inte används på en viss plats.

Fastighetsägare ska uppmanas att återbruka byggmaterial vid ombyggnation. Ett exempel på detta är lokalen Globen i Stockholm.

#### **4.8 Producerar myndigheten egen förnybar energi?**

Svar: Nej.

#### **4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader?**

Ja, Arbetsförmedlingen hyr följande miljöklassade byggnader:

- Arlanda – Breeam
- Malmö – Miljöbyggnad Silver
- Huvudkontoret i Solna – Miljöbyggnad Guld

Drygt en fjärdedel av myndighetens personal har dessa kontor som arbetsplats.

#### **Frågor om avrop**

#### **4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt?**

Svar: se svaren 4. 7, 4.8 och 4.9.