# Överenskommelse om samverkan mellan Arvika kommun, Eda kommun och Arbetsförmedlingen för att påskynda individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen

## 1. Parter

Parter i överenskommelsen är Arvika kommun, Eda kommun och Arbetsförmedlingen.

## 2. Syfte

Att genom samverkan påskynda individers etablering i arbetslivet med utgångspunkt i regionala och lokala rekryteringsbehov för att främja kompetensförsörjning och tillväxt.

* Samverkan ska ske om de individer som för sin etablering i arbetslivet bedöms ha behov av stöd, insatser och samordnade processer från både kommun och Arbetsförmedlingen. Detta med utgångspunkt i parternas ansvarsområden och uppdrag.
* Samverkan ska ske om insatser och stöd till de arbetsgivare som bedöms ha svårt att rekrytera eller vill bredda sin rekryteringsbas.

## 3. Målgrupper

Parterna är överens om att målgrupp för samverkan mellan Arvika och Eda kommuner och Arbetsförmedlingen är:

* Individer med låg eller inte adekvat utbildning i behov av kompetenshöjning, stöd, insatser och samordnade processer från både kommun och Arbetsförmedlingen[[1]](#footnote-1).
* Individer i kommunala arbetsmarknadsanställningar som med samordnat stöd rustas och matchas mot lokalt kompetensbehov [[2]](#footnote-2)
* Nyanlända i etableringsprogrammet[[3]](#footnote-3)

### Framtida samverkan och målgrupper

Parterna har gemensamma intentioner att fortsätta utveckla och förbättra samverkan med fler målgrupper, samordnade processer och med fortsatt tydlig koppling till lokala och regionala kompetensförsörjningsbehov.

Ett särskilt fokus i framtida samverkan ska vara utveckling av lokala jobbspår.

## 4. Målsättningar

Övergripande målsättning är en fungerande samverkan mellan parterna på strategisk såväl som operativ nivå, där vi tillsammans hittar vägar mellan individ och kompetensförsörjningsbehov.

* Arbetslösheten i gruppen med förgymnasial utbildning ska minska från 16,4 procent i Arvika kommun[[4]](#footnote-4)
* Arbetslösheten i gruppen med förgymnasial utbildning ska minska från 15,4 procent i Eda kommun[[5]](#footnote-5)
* Fler deltagare som i Etableringsprogrammet omfattas av utbildningsplikten, ska genom aktiv samverkan bli rustade att vid avslut i programmet kunna gå ut i arbete eller studier eller ta del av Arbetsförmedlingens insatser[[6]](#footnote-6)
* Fler individer i kommunala arbetsmarknadsanställningar ska genom samverkan efter avslutad anställning gå vidare till reguljärt arbete eller studier[[7]](#footnote-7)

Inom ramen för överenskommelsen är jämställdhetsarbetet en viktig del. Uppföljning och resultat skall i möjligaste mån vara könsuppdelad.

## 5. Organisering av samverkan

### Lokal styrgrupp

Den lokala styrgruppen ansvarar för det strategiska samarbetet mellan Arvika och Eda kommuner och Arbetsförmedlingen och följer upp det operativa samarbetet. Med utgångspunkt i överenskommelsen förs löpande dialog om målgrupper, målsättning och utveckling av operativ samverkan.

Lokal styrgrupp har möten var sjätte vecka. Parterna delar ansvaret att utifrån respektive roll, bidra med relevanta underlag och statistik inför varje sammankomst. Arvika och Eda kommuner är sammankallande och ansvarar för att minnesanteckningar förs vid varje sammankomst.

Styrgruppen består av följande roller:

* Sektionschef Arbetsförmedlingen
* Enhetschefer Arbetsmarknad och integration, Arvika kommun
* Sektionschefer Arbete och integration, Eda kommun
* Rektor Vuxenutbildningen, Arvika kommun
* Rektor Vuxenutbildningen, Eda kommun
* Enhetschef ekonomiskt bistånd, Arvika kommun
* Enhetschef ekonomiskt bistånd, Eda kommun

Vid behov kan andra roller tillfälligt bli aktuella i Styrgruppen.

### Operativ lokal arbetsgrupp

Lokal arbetsgrupp arbetar på uppdrag av styrgrupp och ansvarar för utförandet av det operativa samarbetet.

Lokal arbetsgrupp har möten var sjätte vecka. När samtycke finns, kan vid behov individärenden lyftas i arbetsgruppen, med de parter som är relevanta för ärendet. I Lokal arbetsgrupp ska följande roller ingå:

* Arbetsförmedlare
* Handläggare, Arvika kommun
* Handläggare, Eda kommun
* Studie- och yrkesvägledare, Arvika kommun
* Studie- och yrkesvägledare, Eda kommun

Vid behov kan andra roller tillfälligt bli aktuella i arbetsgruppen.

### Leverantörer av insatser

Till följd av reformeringen av Arbetsförmedlingen är leverantörer av insatser en viktig samarbetspart i samverkan. Parterna har gemensamt ansvar att utifrån rådande förutsättningar, utveckla och hitta former för organisering av samverkan där leverantörer också är en part.

I de fall individer från målgrupperna har stöd genom leverantör, ska leverantör involveras i processen.

## 6. Genomförande av operativ samverkan

Den operativa samverkan mellan Arvika och Eda kommuner och Arbetsförmedlingen innebär utifrån respektive målgrupp, följande:

**Individer med låg eller inte adekvat utbildning i behov av kompetenshöjning, stöd, insatser och samordnade processer från både kommun och Arbetsförmedlingen**

Målet med det operativa samarbetet för målgruppen är att individer med låg eller otillräcklig utbildning, aktuella hos både kommun och Arbetsförmedlingen, ska hitta en yrkesväg framåt.

Stöd och processer behöver samordnas med gemensamt sikte på att nå utbildning och på sikt bidra till kompetensförsörjningen i kommunen eller regionen.

En del i det operativa arbetet är att identifiera och kartlägga behoven hos målgruppen och att bedömning görs om lämplig insats och inriktning. En viktig del är möjligheten till gemensam planering, informations- och motivationshöjande insatser.

En insats som här kan vara aktuell är Arbetsförmedlingens Karriärvägledningsinsats[[8]](#footnote-8) på åtta veckor. Även kommunala utbildningar, arbetsmarknadsutbildningar och Jobbspår kan fylla en viktig plats.

**Individer i kommunala arbetsmarknadsanställningar som med samordnat stöd rustas och matchas mot lokalt kompetensbehov**

Parterna delar bilden att en kommunal arbetsmarknadsanställning inte är slutmålet, men ett viktigt steg på vägen mot etablering i arbetslivet. För att tiden i arbetsmarknadsanställning ska vara just det, behöver följande ske i den operativa samverkan:

* Vid start av kommunal arbetsmarknadsanställning ska handlingsplan finnas med tydligt syfte och mål med anställningen
* Individer matchas under anställningstiden mot interna order på Arbetsförmedlingen
* Målgruppen ska finnas med i det fortsatta utvecklingsarbetet när det gäller framtagandet av Jobbspår

**Nyanlända i etableringsprogrammet**

I den operativa samverkan är *Kunskapsstöd om nyanländas etablering* och *Stöd för samordning av etableringsprogrammet* [[9]](#footnote-9)styrande för hur arbetsgruppen arbetar. Samverkan ska omfatta:

* Första kontakten och inskrivning på Arbetsförmedlingen
* Samordning och uppföljning av insatser med särskilt fokus på sfi, samhällsorientering, intensivåret och utbildningsplikten
* Samverkan om individer med behov av anpassning av etableringsprogrammet
* Samordning och bedömning om fortsatt behov av samverkan inför avslut i etableringsprogrammet

## 7. Kontaktvägar

### Generella kontaktvägar

Arbetsförmedlingens generella ingång vid behov av samverkan är 0771–717 717. Via myndighetsingången kan en kommun begära ut uppgifter om arbetssökande och prata om olika samrådsfrågor. Vid behov slussas ärendet vidare internt till lokalansvarig i Värmland.

Med tjänsten SSBTEK/AFLI kan handläggare för ekonomiskt bistånd hämta individrelaterade uppgifter från Arbetsförmedlingen.

Generell ingång till Arvika kommun när behov av samverkan finns från Arbetsförmedlingen sida: arbetsmarknad@arvika.se[[10]](#footnote-10)

Generell ingång till Eda kommun när behov av samverkan finns från Arbetsförmedlingen sida: Arbete och Integration, Eda kommun 0571 - 180790[[11]](#footnote-11)

### Kontaktvägar i överenskommelsen

En viktig del i kontakten mellan parterna när det gäller operativt samarbete, är den som sker vid möten med Lokal arbetsgrupp.

Vid behov av samverkan för *målgrupper i överenskommelsen*:

* Arvika och Eda kommuner kontaktar Arbetsförmedlingen via e-post varmland@arbetsformedlingen.se, i ämnesfältet märkt RefKS
* Arbetsförmedlingen kontaktar Arvika kommun via arbetsmarknad@arvika.se
* Arbetsförmedlingen kontaktar Eda kommun Arbete och Integration, Eda kommun 0571 - 180790

Aktuella leverantörer för Rusta och matcha i Arvika och Eda kan sökas fram via Arbetsförmedlingens hemsida[[12]](#footnote-12).

## 7. Uppföljning

Lokal överenskommelse följs upp i lokal styrgrupp en gång per år.

Mål och indikatorer följs vid varje mötestillfälle. Lokal arbetsgrupp rapporterar vid behov in resultat till lokal styrgrupp.

## 8. Varaktighet och plan för revidering

Överenskommelsen gäller tills vidare eller till dess parterna gemensamt upprättar en ny överenskommelse.

## 9. Underskrifter

**Arbetsförmedlingen**

………………………………………………………………………………………………………

Helena Eriksson, Sektionschef Anna Ryman, Sektionschef

**Arvika kommun**

……………………………………………………………………..

Per-Joel Sewelén, Verksamhetschef Lärande och stöd

**Eda kommun**

……………………………………………………………………..

Jan-Erik Eriksson, Verksamhetschef Samhällsbyggnad

1. Utförligare beskrivning av målgrupp och dess behov, se Bilaga 1 [↑](#footnote-ref-1)
2. Utförligare beskrivning av målgrupp och dess behov, se Bilaga 2 [↑](#footnote-ref-2)
3. Se bilaga 3 [↑](#footnote-ref-3)
4. Arbetslöshet för gruppen förgymnasial utbildning, oktober 2022, Arbetsförmedlingens statistik [↑](#footnote-ref-4)
5. Arbetslöshet för gruppen förgymnasial utbildning, oktober 2022, Arbetsförmedlingens statistik [↑](#footnote-ref-5)
6. Följs genom statistik från både Arbetsförmedlingen och kommuner [↑](#footnote-ref-6)
7. Följs genom statistik från Arvika respektive Eda kommuner [↑](#footnote-ref-7)
8. Beskrivning av insatsen Karriärvägledning, se Bilaga 4 [↑](#footnote-ref-8)
9. Stödmaterial för samverkan inom etableringsprogrammet, framtaget av bl.a. Arbetsförmedlingen och SKR. [Samverkan om nyanländas etablering - Arbetsförmedlingen (arbetsformedlingen.se)](https://arbetsformedlingen.se/for-kommuner/overenskommelser-for-samverkan/samverkan-om-nyanlandas-etablering) [↑](#footnote-ref-9)
10. Se bilaga 5, kontaktvägar Arvika kommun [↑](#footnote-ref-10)
11. Se bilaga 5, kontaktvägar Eda kommun [↑](#footnote-ref-11)
12. [Sök leverantör inom Rusta och matcha - Arbetsförmedlingen (arbetsformedlingen.se)](https://arbetsformedlingen.se/for-arbetssokande/extra-stod/stod-a-o/rusta-och-matcha/sok-leverantor-inom-rusta-och-matcha/) [↑](#footnote-ref-12)