

Datum

Diarienummer

Förlängningsansökan om stöd för yrkesintroduktionsanställning

Om du vill ansöka om förlängt stöd för yrkesintroduktionsanställning, ska du lämna in en ny ansökan till din lokala arbetsförmedling. Skicka in din förlängningsansökan i god tid innan den tidigare beslutstiden gått ut.

Centralt avtalsområde (fylls i av arbetsgivaren)

Arbetstagarorganisation
Namn på avtal/centralt kollektivavtal till vilket hängavtal hänvisar

Arbetstagarare

Förnamn	Efternamn	Personnummer (ååååmmdd-xxxx)
---------	-----------	------------------------------

Arbetsgivare

Organisationsnummer	Företagsnamn	
Arbetsställenummer (CFAR-nummer)	Utdelningsadress	
Postnummer	Postort	Telefonnummer
E-postadress		

Kontaktperson/handledare

Förnamn	Efternamn	Telefonnummer
E-postadress		

Administrativ kontaktperson

Förnamn	Efternamn	Telefonnummer
Adress		Plusgiro-/bankgironummer/bankkonto
Postnummer	Postort	E-postadress

Kompletterande uppgifter (fylls i av arbetsgivaren)

Arbetsplatsens besöksadress	Antal anställda
Arbetsuppgifter	
Lön vid heltidsarbete innan avdrag för handlednings-/utbildningsdel (avser lön för normal arbetstid, timlön omvandlas till månadslön) kr (ange belopp utan mellanslag)	Tjänstgöringsgrad (minst 75% vid deltid) % av heltid
Handlednings-/utbildningsdel % (minst 15 %) % av tjänstgöringsgrad	<input type="checkbox"/> En del av den handlednings- och utbildningsdel som överstiger 15 % kommer att användas för reguljär utbildning Handlednings-/utbildningsplan finns <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej

Stötid för yrkesintroduktionsanställning, minst 6 månader och max 12 månader totalt (fylls i av arbetsgivaren)

Startdatum	Slutdatum
------------	-----------

Underskrifter på sidorna 2 och 3.

Förlängningsansökan om stöd för yrkesintroduktionsanställning

Stödet ges i enlighet med EU-regler vilket innebär särskilda villkor

Stöd för yrkesintroduktionsanställningar lämnas i enlighet med kapitel I och kapitel III artikel 32 i kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014 genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt (allmänna gruppundantagsförordningen).

Avtalsregler

Se förordning (2013:1157) om stöd för yrkesintroduktionsanställningar

För att kunna anställa med stöd för yrkesintroduktion måste du ha ett centralt kollektivavtal om yrkesintroduktion, eller ett hängavtal till ett centralt kollektivavtal om yrkesintroduktion.Handledning och utbildning ska uppgå till minst 15 procent av arbetstiden.

Som arbetsgivare har jag tagit del av Arbetsförmedlingens ["Faktablad för arbetsgivare - Yrkesintroduktionsanställning"](#).

Du är skyldig att anmäla förändringar som kan påverka din rätt att få ekonomiskt stöd eller storleken på stödet, annars kan du bli återbetalningsskyldig.

Du är återbetalningsskyldig om:

- du lämnat oriktiga uppgifter eller på något annat sätt förorsakat att stöd har lämnats på felaktig grund eller med ett för högt belopp
- stöd i annat fall har lämnats på felaktig grund eller med ett för högt belopp, om du insett eller skäligen borde ha insett felet
- den arbetstagare för vilken du har beviljats stöd inte har erhållit den utbildning eller handledning som han eller hon har rätt till enligt upprättad utbildningsplan.

För att få stödet måste du bifoga en kopia av ett nytt anställningsavtal om den nya beslutsperioden inte rymms inom det tidigare anställningsavtalet. En kopia av det nya anställningsavtalet ska då lämnas till Arbetsförmedlingen inom 30 dagar från det att den nya anställningsperioden påbörjats. Om en kopia på anställningsavtalet inte kommer in i rätt tid kan beslutet komma att upphävas. Du riskerar då att bli återbetalningsskyldig för eventuellt mottaget belopp.

Kom ihåg att lämna in arbetsgivardeklarationen till Skatteverket varje månad.

Du ska lämna in en slutrapport till din lokala arbetsförmedling inom tre månader efter att yrkesintroduktionsanställningen avslutats.

Formuläret fylls i och skickas till den arbetsförmedling som tagit det tidigare beslutet. Det är viktigt att ansökan om förlängning skickas/lämnas in i god tid innan den tidigare beslutstiden gått ut.

Underskrift facklig representant för arbetstagarorganisation

Arbetstagarorganisation har beretts tillfälle att yttra sig (fylls i av arbetsgivaren)

Eventuellt yttrande från arbetstagarorganisation (fylls i av facklig representant)	
E-postadress	Telefonnummer
Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	

Arbetsförmedlingen kan endast bevilja stöd för yrkesintroduktionsanställning om du som arbetsgivare samtycker till att beviljat stöd offentliggörs på EU-kommissionens webbplats.

Följande stöd för yrkesintroduktionsanställning som överstiger vissa belopp ska offentliggöras på EU-kommissionens webbplats:

- Stöd till arbetsgivare som är verksam inom primär jordbruksproduktion (om det enskilda stödet överstiger 60 000 euro)
- Stöd till arbetsgivare som är verksam inom fiskeri- och vattenbrukssektorn (om det enskilda stödet överstiger 30 000 euro)
- Stöd till arbetsgivare som är verksam inom övriga sektorer (om det sammanlagda stödet överstiger 500 000 euro)

Regler: 2 § förordningen (2013:1157) om stöd för yrkesintroduktionsanställningar och 9.1.c i Kommissionens förordning (EU) nr 651/2014 av den 17 juni 2014, genom vilken vissa kategorier av stöd förklaras förenliga med den inre marknaden, enligt artiklarna 107 och 108 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt.

Datum

Diarienummer

Underskrift arbetsgivare

Jag godkänner att uppgifter om företaget och lämnat stöd får offentliggöras på EU-kommissionens webbplats om stödet överstiger nivåerna enligt ovan. Jag kommer att lämna efterfrågade uppgifter till Arbetsförmedlingen vid granskning.

Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	

Förlängningsansökan om stöd för yrkesintroduktionsanställning

Bilaga:Handlednings- och utbildningsplan

Handledningens och utbildningens innehåll och omfattning
Mål med handledningen och utbildningen

Underskrift arbetsgivare

Arbetstagarorganisation har beretts tillfälle att yttra sig

Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	

Underskrift arbetstagare

Datum	Namnteckning
Namnförtydligande	