

Datum

Ungdomsjobb 2024

Sammanställning av faktiska kostnader för Sommarjobb för ungdomar under 2024

Detta dokument mejlas senast den 15 oktober 2024 tillsammans med Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format) till den chef på Arbetsförmedlingen med vilken kommunen tecknat avtal om Ungdomsjobb 2024.

Kommunen åtar sig att diarieföra en egen version av Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format) där deltagarnas förnamn och efternamn (inte bara initialer) framgår för den händelse att Arbetsförmedlingen skulle behöva genomföra en granskning av kommunens slutredovisning av Sommarjobb.

Kommuninformation

Kommun/stad	Diarienummer
Kontaktperson	Telefonnummer (kontaktperson)

Nedanstående uppgifter överförs från bilaga Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar

1. Kommunens organisationsnummer	2. Kommunens postgiro eller bankgiro
3. Kommunens maximala tilldelning Ungdomsjobb 2024 (Sommarjobb för ungdomar, kr)	4. Summa lönekostnader för deltagare i Sommarjobb för ungdomar (kr)
5. Summa administrativa kostnader Sommarjobb för ungdomar (kr)	6. Totalkostnad Sommarjobb för ungdomar (löne- och administrativa-kostnader, kr)
7. Totalkostnad Sommarjobb för ungdomar / Kommunens maximala tilldelning (%)	8. Summa antal deltagare Sommarjobb för ungdomar
9. Medelvärde lönekostnader för deltagare i Sommarjobb för ungdomar (kr)	

Detta dokument och Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format), är kvalitetsgranskade och korrekt ifyllda i enlighet med dokumentet Process och arbetsrutin för Ungdomsjobb 2024.

Datum

Underskrift kommunen/staden

Namnsteckning	Datum
Namnförtydligande	E-postadress

När dokumenten kvalitetsgranskats och diarieförts hos kommunen mejlar kommunen en undertecknad skannad kopia av detta dokument och Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format), senast den 15 oktober 2024, till den chef på Arbetsförmedlingen med vilken kommunen tecknat avtal om Ungdomsjobb 2024 (Ämne: kommunnamn – Sommarjobb för ungdomar).

Arbetsförmedlingens godkännande av redovisningen

Detta dokument och Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format), är kvalitetsgranskade och korrekt ifyllda i enlighet med dokumentet Process och arbetsrutin för Ungdomsjobb 2024.

Om underlagen inte är korrekt ifyllda eller om något underlag saknas ska dessa returneras till kommunen för komplettering/rättning.

Båda underlagen är kvalitetsgranskade och godkänns av ansvarig chef hos Arbetsförmedlingen

Enhet	Diarienummer
Namnsteckning	Datum
Namnförtydligande	E-postadress

Diarieföring av hos Arbetsförmedlingen

Detta underlag diarieförs av Arbetsförmedlingsenheten under akttyp "5.2 Samverka med externa aktörer", sökord "Extrasatsning på sommarjobb" tillsammans med Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format).

När dokumenten kvalitetsgranskats och diarieförts hos Arbetsförmedlingen mejlar Arbetsförmedlingen en undertecknad skannad kopia av detta dokument och Bilaga-H1-Slutredovisning-deltagare-och-kostnad-2024-Sommarjobb-for-ungdomar (i MS Excel-format), senast den 15 oktober 2024, till ansvarig chef hos kommunen/staden och till sommarjobbssatsningen@arbetsformedlingen.se (Ämne: kommunnamn – Sommarjobb för ungdomar).